

План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022-2023 учебный год

Цели ВСОКО в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований, а также запросами лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность:

- формирование единой объективной системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Школе и своевременное выявление его изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях её изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- выстраивание внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности с целью профилактики и предотвращения появления низких образовательных результатов;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- повышение качества образования в Школе за счет выявления и устранения факторов риска и ресурсных дефицитов, а также проведения адресной профилактики рисков снижения образовательных результатов.
- прогнозирование развития образовательной системы в Школе.

Задачи ВСОКО:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности;
- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;

- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования ФГОС общего образования;
- организация работы с НОР и определение динамики образовательных результатов обучающихся;
- создание условий для успешного освоения образовательных программ слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися за счет реализации внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности;
- выявление и организация трансляции лучших школьных управленческих и педагогических практик, направленных на профилактику учебной неуспешности;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Школе.

Объекты оценки ВСОКО:

- качество условий реализации образовательных программ
- качество образовательных результатов обучающихся
- качество образовательной деятельности

Качество условий реализации образовательных программ:

- контингент обучающихся;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психолого-педагогическое обеспечение;
- безопасность условий;
- общественно-государственное управление (Управляющий совет, Совет родителей, Совет обучающихся, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление)
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- использование социальной сферы.

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11х классов);

- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- формирование функциональной грамотности у обучающихся
- профориентация и самоопределение обучающихся;
- достижения обучающихся и педагогов в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- здоровье обучающихся (динамика);
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

Качество организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные образовательные программы и программы внеурочной деятельности (соответствие требованиям ФГОС);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество проведения уроков;
- качество индивидуальной работы с обучающимися;
- качество подготовки к ГИА;
- удовлетворённость учеников и родителей уровнем преподавания;
- качество воспитательной работы;
- качество внеурочной деятельности.

Модель ВСОКО

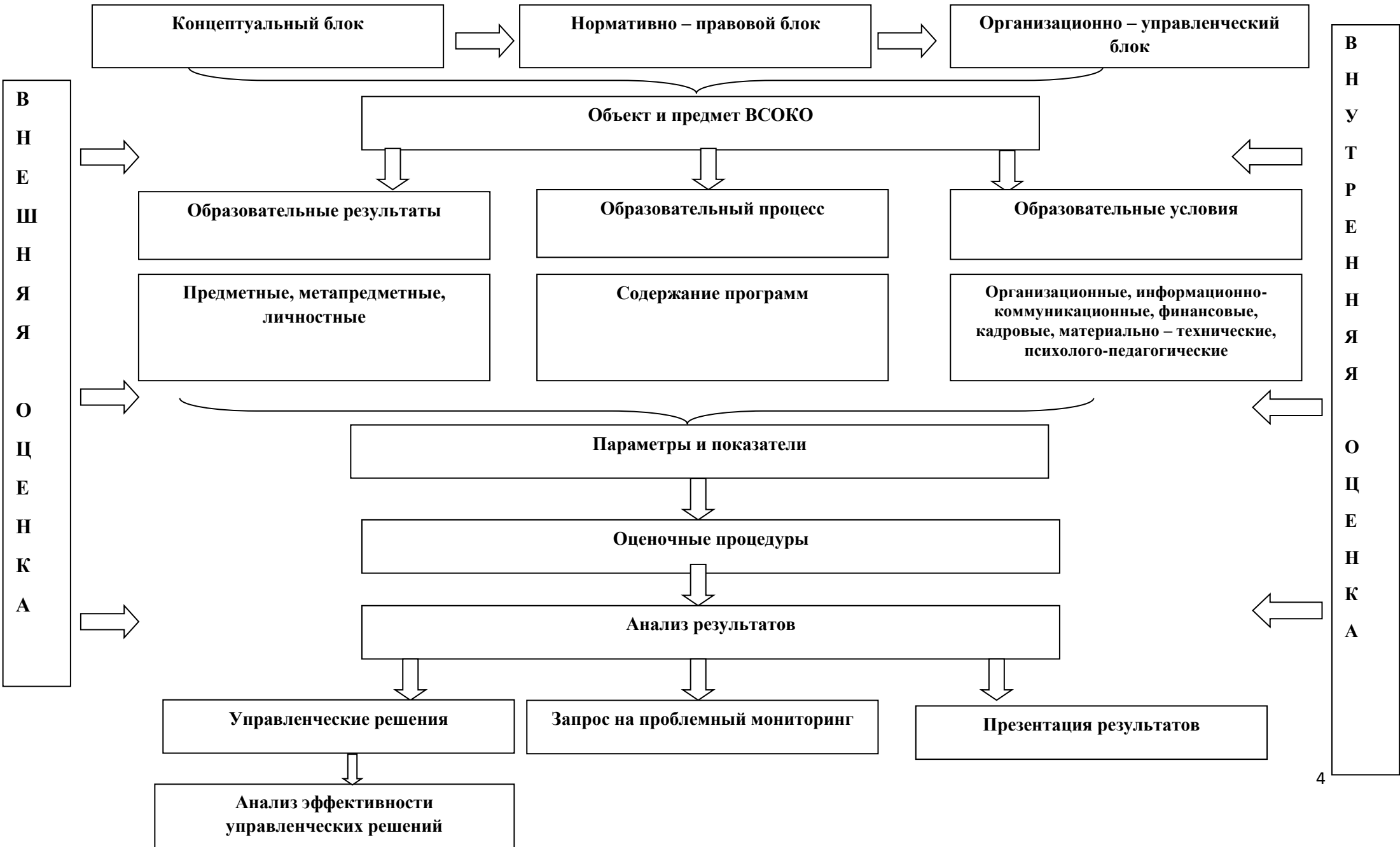


Схема оценки качества общего образования

Показатели	Процедуры	Продукты	Пользователи
<p>1. Материально-технические условия.</p> <p>2. Информационно-коммуникационные ресурсы.</p> <p>3. Система работы по профессиональному развитию педагогов. Кадровый состав. Мониторинг ИППР.</p> <p>4. Финансовое обеспечение.</p> <p>5. Управленческий потенциал.</p> <p>6. Обеспечение лицензионных нормативов.</p> <p>7. Здоровьесбережение (питание, санитарно-гигиенические условия).</p> <p>8. Содержание обучения (соответствие стандарту), качество образовательных программ.</p> <p>9. Текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации, обеспечение</p>	<p>1. Обязательное статистическое наблюдение.</p> <p>2. Лицензирование образовательной деятельности.</p> <p>3. Государственная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность.</p> <p>4. Аттестация педагогических и руководящих кадров.</p> <p>5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.</p> <p>6. Государственная итоговая аттестация выпускников.</p> <p>7. Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>8. Олимпиады, конкурсы соревнования обучающихся.</p> <p>9. Социологические исследования в области образования.</p> <p>10. Мониторинг безопасности жизни и здоровья обучающихся,</p>	<p>1. Публичный доклад.</p> <p>2. Лицензионные документы.</p> <p>3. Результаты аккредитации ОО.</p> <p>4. Аналитическая справка, справка ведомственных проверок.</p> <p>5. Экспертные заключения.</p> <p>6. Акты, предписания.</p> <p>7. Раздел портала, сайт ОО.</p> <p>8. Результаты конкурсов.</p> <p>9. Мониторинг учебной деятельности.</p> <p>10. Результаты социологического опроса.</p> <p>11. Приказы.</p> <p>12. Результаты ЕГЭ, ГИА-9.</p> <p>13. Аттестаты.</p> <p>14. Портфолио.</p> <p>15. Программа развития ОО, как основной управленческий документ, определяющий</p>	<p>1. Муниципальные органы власти.</p> <p>2. Общественные структуры.</p> <p>3. Средства массовой информации.</p> <p>4. Семья, родители (законные представители)</p> <p>5. Обучающиеся.</p>

<p>объективного оценивания образовательных результатов обучающихся. Качество результатов обучения.</p> <p>10. Индивидуальная оценка деятельности обучающегося.</p> <p>Учебные (предметные) и социально-личностные достижения (здоровье, нормативность поведения)</p> <p>11. Самообследование.</p> <p>12. Система работы по формированию функциональной грамотности у обучающихся.</p> <p>13. Система работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся, проявивших выдающиеся способности.</p> <p>14. Система профориентационной работы.</p> <p>15. Формирование позитивного отношения у участников образовательных отношений к обеспечению объективного оценивания образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>воспитанников и работников ОО.</p> <p>11. Самообследование (для подготовки публичного отчета о деятельности ОО).</p>	<p>стратегию развития ОО.</p>	
--	---	-------------------------------	--

План мероприятий ВСОКО на 2022-2023 уч.год

№	Объект	Показатели	Методы оценки	Сроки	Ответственные	Форма фиксации результатов
1. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						
1.1	Контингент учащихся	Общая численность учащихся, в том числе по уровням образования, классам. Наполняемость классов. Учащиеся с ОВЗ. Учащиеся по определенной форме обучения (в т.ч. индивидуальное, на дому, семейное, самообразование)	ОО – 1 Мониторинг Социальный паспорт ОО	Начало, конец учебного года	Директор школы Зам.директора по УВР, ВР Социальный педагог	Списки обучающихся ОО – 1 Мониторинг Социальный паспорт ОО
1.2	Профессиональное развитие педагогических работников	Прохождение педагогами дополнительных образовательных программ с использованием ресурсов образовательной организации, муниципального регионального уровней. Повышение педагогического мастерства (реализация ИППР: трансляция опыта, курсы, участие в работе МО, мероприятиях разного уровня и др.). Участие педагогов в качестве экспертов ГВЭ и ЕГЭ, членов аттестационных комиссий, жюри.	Мониторинг	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Отчет База по кадрам Списки КПК

		<p>Достижения в профессиональных конкурсах</p> <p>Процент участия в обучающих мероприятиях различных уровней (муниципальный, региональный, федеральный) для молодых и малоопытных педагогов образовательной организации с участием наставников, имеющих положительный практический опыт.</p> <p>Корректировка школьных дорожных карт по формированию у обучающихся функциональной грамотности на основе анализа результатов проводимых мониторингов, исследований и олимпиад</p> <p>Обеспечение в образовательной организации системной работы по научно – методическому сопровождению профессионального развития педагогов (с учетом профессиональных дефицитов педагогов, особенностей контингента обучающихся) с использованием ресурсов: образовательной организации, муниципальной методической</p>				<p>Мониторинг ИППР</p> <p>Мониторинг эффективности реализации проекта «Учитель будущего»</p> <p>Комплексный анализ</p> <p>Подготовка адресных рекомендаций для классных руководителей.</p>
--	--	--	--	--	--	--

		<p>службы, ведущих образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, научных центров, сетевого взаимодействия (с использованием элементов цифровой образовательной среды (при возможности), за счет использования ресурсов сетевых партнеров: кадровые ресурсы (например, привлечение к проведению уроков педагогов эффективных школ), программно - методические ресурсы, информационные, материально – технические ресурсы. Обеспечение успешного прохождения оценки профессионального мастерства педагогами (либо по результатам обучения обучающихся в рамках объективной системы оценки, либо в рамках специализированных оценочных процедур) Наличие в образовательной организации системы работы по</p>				<p>Комплексный анализ проделанной работы по вопросам формирования и развития эффективной системы профессионального развития педагогов, в т.ч. методической работы, с учетом современных векторов развития российской системы образования.</p>
--	--	--	--	--	--	---

		<p>формированию функциональной грамотности обучающихся</p> <p>- сформирована управленческая команда (директор, зам.директора, руководитель методического совета) и рабочие группы для работы с обучающимися по каждому из направлений функциональной грамотности: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая, креативное мышление</p>				
1.3	Материально – техническое обеспечение.	Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники.	Экспертиза	Начало и конец учебного года.	Директор школы Зам. По ХР	Отчет в программе АБЕРС (на 31.12.21) Отчет ОО-2 (апрель, 2022года)
		<p>Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения, мебелью.</p> <p>Оснащенность методической и учебной литературой.</p> <p>Соответствие перечню оборудования ФГОС.</p>				

		Удовлетворенность родителей материально-техническим обеспечением ОО	Анкетирование	2 раза в течении учебного года.	Классные руководители	Информация для Самообследования
1.4	Информационно – развивающая среда	Соответствие требованиям ФГОС	Экспертиза	На 31.12 и 30. 05 В течение года	Зам.дир. по УВР	Отчет в системе АБЕРС, справки
		Программно-информационное обеспечение, наличие и эффективность использования Интернет-ресурсов, учебных платформ в образовательной деятельности	Экспертиза			
		Количество учащихся на один компьютер	Мониторинг			
		Удовлетворенность родителей программно-информационным обеспечением ОО	Анкетирование	Конец учебного года	Зам. дир. по ВР	Информация для Самообследования
1.5	Санитарно – гигиенические условия	Соблюдение санитарно – гигиенических условий. Соблюдение воздушно – теплового режима.	Наблюдение	В течение учебного года	Зам. дир. по безопасности, зам. дир. по ХР	Оперативные совещания

1.6	Медицинское сопровождение	Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития. Группам здоровья. Физической культуры. Регулярность профилактических мероприятий.	Мониторинг Анкетирование Наблюдение	Конец и начало учебного года	Медицинский работник Классные руководители Зам. директора по УВР, ВР Социальный педагог	Отчет
		Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС.	Мониторинг	В конце года	Преподаватель-организатор по ОБЖ	Информация
1.7	Организация питания	% обучающихся, охваченных горячим питанием. Количество и % обеспеченных бесплатным питанием.	Мониторинг	В течение года	Заместитель директора по безопасности	Отчет
1.8	Психологический климат в ОО	Эффективность работы школьной службы медиации	Мониторинг	Конец года	Социальный педагог, педагог – психолог, зам.дир. по ВР	Комплексный отчет
1.9	Безопасность условий обучения	Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ, антитеррористической защищенности требованиям нормативных документов	Экспертиза	Начало учебного года	Директор. Заместитель директора по безопасности	Справка, адресные методические рекомендации классным руководителям, ученикам, учителям-предметникам.

1.10	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования	Эффективность работы Управляющего Совета учреждения. Эффективность работы Совета родителей	Изучение и анализ документации, беседа, наблюдение.	Конец года	Директор школы	Совещание при директоре Отчет
1.11	Документооборот и нормативно – правовое обеспечение	Соответствие требованиям документооборота. Полнота нормативно – правового обеспечения	Экспертиза	Конец года	Директор школы	Информация
1.12	Использование социальной сферы	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой города	Анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директора по ВР	Информация

№	Объект	Показатели	Методы оценки	сроки	ответственные	Форма фиксации результатов
2. Качество образовательных результатов						
2.1	Предметные результаты	Текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации, обеспечение объективного оценивания образовательных результатов обучающихся. Корреляция между результатами ВПР и результатами текущего контроля успеваемости,	Текущий, промежуточный и итоговый контроль	Четверть, полугодие, год	Заместитель директора по УВР Директор	Мониторинг 1 раз в месяц, отчет в системе ГИС СОЛО Расхождение между средней оценкой и итоговой оценкой. Аналитическая

	<p>промежуточной аттестации учебных предметов «Математика», Русский язык» на уровне начального общего образования; по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «Обществознание» на уровне основного общего образования.</p> <p>Уровень успеваемости и качества знаний на каждом уровне образования.</p>	<p>Оценка эффективности качества преподавания указанных предметов</p>			<p>справка.</p> <p>Адресная методическая помощь педагогам;</p> <p>Оценка эффективности оказанной методической помощи;</p> <p>Приказ</p> <p>Замечания педагогам</p>
	<p>Уровень успеваемости и качества знаний по классам и по школе</p>	<p>Промежуточный и итоговый контроль</p>	<p>Четверть</p> <p>год</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Мониторинг</p> <p>Аналитическая справка</p>
	<p>Результаты мониторинга качества знаний учащихся 4 - 8,11 классов</p>	<p>ВПР</p>	<p>Апрель, май</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Проведение анализа, справка</p> <p>Подготовка адресных рекомендаций</p>
	<p>Результаты адаптации к обучению обучающихся 1 класса</p>	<p>Диагностика</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Социальный педагог</p>	<p>Аналитическая справка</p> <p>Адресные методические рекомендации</p>
	<p>Результаты адаптации к обучению учащихся 5 классов</p>	<p>Диагностика</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p>	<p>Аналитическая справка</p>

					Социальный педагог	Адресные методические рекомендации.
		Результаты входного контроля	Входной контроль	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Адресные методические рекомендации.
		Результаты промежуточной аттестации	Промежуточный контроль	Конец года	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Адресные методические рекомендации.
		Результаты ГИА-9, ГИА-11	Итоговый контроль	Конец года	Заместитель директора по УВР	Комплексный анализ результатов. Адресные методические рекомендации.
2.2	Метапредметные результаты обучения	Комплексные диагностические работы Защита проектов обучающимися	Промежуточный контроль, региональный мониторинг	Конец 1 полугодия (1кл), конец года	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Адресные методические рекомендации.
2.3	Личностные результаты обучения, включая показатели	Уровень освоения личностных результатов в соответствии с ООП.	Наблюдение	Конец года	Классные руководители Заместитель	Аналитическая справка

	социализации обучающихся.				директора по ВР	
2.4	Профориентация и самоопределение обучающихся	<p>1. Участие обучающихся в проф.туре «Билет в будущее»</p> <p>2. Количество обучающихся, прошедших проф. тестирование.</p> <p>3. Использование ресурсов сетевого взаимодействия (реализация рабочих программ профильных учебных предметов, курсов внеурочной деятельности)</p> <p>4. Доля курсов по выбору профориентационной направленности от общего количества курсов по выбору в 10-11 классах</p> <p>5. Доля выпускников 9 класса, которые продолжили обучение в региональной системе образования:</p> <p>В 10 классе ОО ЛО</p> <p>Продолжили обучение в 10 классе др. региона</p> <p>Поступили в СПО ЛО</p> <p>Поступили в СПО другого региона</p>	<p>Внутренний контроль, опросы учащихся, мониторинги. Анкетирование, тестирование.</p>	<p>1 раз в месяц. По плану работы.</p> <p>Адресная помощь обучающимся и родителям еженедельная.</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p>	<p>Комплексный анализ результатов, адресная методическая помощь,</p> <p>Системный анализ эффективности принятых мер, приказ, повторный анализ принятых управленческий решений</p>

2.5	Достижения обучающихся и педагогов в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Количество и % обучающихся и педагогов, принявших участие в мероприятиях различного уровня	Мониторинг	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР	База данных
		Количество и % призеров и победителей в мероприятиях различного уровня	Мониторинг	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР	База данных
2.6	Здоровье обучающихся	Количество и % пропусков уроков по причине болезни по уровню образования и ОО	Мониторинг	Ежедневно Конец четверти	Классные руководители. Заместитель директора по УВР, ВР	Информация
		Состояние физкультурно-оздоровительной работы (распределение по группам здоровья, уровню физического развития)	Наблюдение Экспертиза	Конец года	Заместитель директора по УВР, ВР Медицинский работник	Информация
		Регулярность и качество профилактических мероприятий				
		Эффективность оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время)	Наблюдение Экспертиза	Конец года, август	Заместитель директора по ВР Медицинский работник Начальник ЛДП	Информация Отчет

2.7	Удовлетворенность родителей качеством образовательного результата	% родителей, положительно оценивающих результаты образовательной деятельности ОО	Анкетирование	Конец года	Заместители директора по УВР и ВР. Классные руководители	Публичный отчет, информация на сайте школы Самообследование
------------	--	--	---------------	------------	---	--

№	Объект	Показатели	Методы оценки	сроки	ответственные	Форма фиксации результатов
3. Качество организации и осуществления образовательного процесса						
3.1	Основные образовательные программы	Соответствие требованиям образовательных программ ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (рабочие программы)	Экспертиза	Начало учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР, руководители ШМО	Справка
3.2	Реализация учебных планов и рабочих программ по учебным предметам	Полнота реализации учебных планов и рабочих программ по учебным предметам, курсам. Планы воспитательной работы.	Данные электронного журнала, образовательная статистика	Конец четверти, полугодия, учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка
3.3	Качество проведения уроков	Соответствие урока (учебного занятия) требованиям ФГОС	Образовательная статистика, Карта оценки эффективности урока, Классно-обобщающий контроль (КОК) в 6-х классах	В течение учебного года - январь	Заместитель директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Справка, оказание адресной помощи педагогам

			КОК в 4 «А», 4 «Г» классах КОК в 7-х классах КОК в 8 «А» классе	- февраль - февраль - март		
3.4	Качество индивидуальной работы с обучающимися	Организация индивидуальной работы с отстающими, неуспевающими обучающимися	Наблюдение	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, ВР	Справка, оказание адресной помощи педагогам
3.5	Качество подготовки к ГИА	Результаты репетиционных ОГЭ, ЕГЭ (математика, русский язык, предметы по выбору), итогового сочинения в 11 классе	- Мониторинги готовности обучающихся 9-х классов к ОГЭ (предметы по выбору) - Мониторинги готовности обучающихся 9-х классов к ОГЭ по русскому языку Мониторинги готовности обучающихся 9-х классов к ОГЭ по математике Мониторинги готовности обучающихся 11-х	- 3-я неделя октября - 4-я неделя декабря - 3-я неделя марта - 3-я неделя декабря - 4-я неделя апреля - 2-я неделя декабря - 1-я неделя мая - 4-я неделя декабря	Заместитель директора по УВР	Справка, оказание адресной помощи педагогам

			классов к ЕГЭ (предметы по выбору) Мониторинги готовности обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по русскому языку Мониторинги готовности обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по математике	3-я неделя марта - 3-я неделя января -4-я неделя апреля - 3-я неделя декабря - 1-я неделя мая		
3.6	Удовлетворенность обучающихся и родителей уровнем преподавания	% родителей и обучающихся, положительно оценивающих работу учителей-предметников.	Анкетирование	Конец учебного года	Заместитель директора по УВР. Классные руководители	Информация. Публичный отчет Информация на сайте школы
		Количество жалоб (обращений) участников образовательных отношений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением образовательной деятельности в школе.	Сайт школы	Конец учебного года	Директор школы	Информация
3.7	Оценка эффективности работы по воспитанию и социализации	Эффективность реализации воспитательной работы. - Оценка содержания концептуальных, программных	Анализ воспитательной работы	2 раза в год	Заместитель директора по ВР Заместитель	Внутренний контроль, справка Мониторинг, приказ

обучающихся	документов, информационных и кадровых условий по обеспечению воспитания и социализации обучающихся		1 раз в квартал	директора по ВР	
	- Оценка эффективности организации работы классных руководителей		1 раз в полугодие	Директор, Заместитель директора по ВР	Протоколы ШМО
	- Оценка эффективности использования воспитательного потенциала урока в системе воспитания и социализации обучающихся в образовательной организации		1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР	Сводная аналитическая справка
	- Оценка эффективности деятельности школьного ученического самоуправления		1 раз в четверть		
	- Оценка эффективности работы с родителями (законными представителями) обучающихся		1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Сводная аналитическая справка
	- Оценка эффективности работы с родителями (законными представителями) обучающихся		Конец учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог	Сводная аналитическая справка Мониторинг, справка
	- Оценка эффективности психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений		1 раз в четверть	Зам. дир. по безопасности	Журнал педагога – психолога, аналитическая справка
	- Оценка эффективности организации работы службы школьной медиации (далее-СШМ)		1 раз в четверть		Аналитический отчет
- Осуществление профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в		1 раз в месяц	Социальный педагог, педагог	Комплексный анализ Подготовка адресных	

		<p>образовательной организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профилактическая работа по безопасному поведению и использованию сети "Интернет" обучающимися - Предупреждения суицида среди несовершеннолетних - Оценка эффективности проводимого в образовательной организации самоанализа по воспитанию и социализации 		<p>1 раз в четверть, по требованию</p> <p>Конец учебного года</p>	<p>– психолог</p> <p>Директор, Заместитель директора по ВР</p>	<p>рекомендаций для классных руководителей.</p>
3.8	Качество внеурочной деятельности	<p>Формирование и разработка плана внеурочной деятельности, отвечающего интересам обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> <p>Соответствие организации внеурочной деятельности требованиям ФГОС и образовательным программам НОО и ООО</p> <p>Эффективность деятельности педагогов по организации внеурочной деятельности</p>	<p>Анкетирование</p> <p>Анализ</p> <p>Анализ</p>	<p>Май</p> <p>Декабрь, май</p> <p>Декабрь, май</p>	<p>Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, члены управляющего совета</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>Заместители директора по УВР</p>	<p>Отчет (совещание при директоре)</p> <p>Справка</p> <p>Справка, оказание адресной помощи педагогам</p>